



Bruikleenovereenkomst

Ondergetekende heeft van MHV Maarssen de hieronder genoemde materialen in bruikleen ontvangen voor het ondergenoemde team.

Ondertekende is verantwoordelijk voor het beheer hiervan en zal zorg dragen dat het team hier zorgvuldig mee omgaat.

Aan het eind van het seizoen (uiterlijk voor 1 juli van betreffend jaar) levert ondergetekende de goederen weer in bij de materiaal commissie van MHV Maarssen. Voor de ontvangst van de goederen is geen borg verschuldigd. Wel machtigt ondergetekende hierbij MHV Maarssen – indien de goederen niet worden ingeleverd – om ter vergoeding van het vermiste of beschadigd materiaal het verschuldigde bedrag af te schrijven van:

IBAN rekeningnummer _____

ten name van _____

Maarszen,

Team:

Naam:

Adres:

Postcode/Woonplaats:

Telefoonnummer

Email:

Rol: Trainer/teammanager/coach/keeper/ouder/speler

- | | | |
|--------------------|--------------------------|---------------------------|
| Trainingsmateriaal | <input type="checkbox"/> | Ballen glad |
| | | dimple |
| | <input type="checkbox"/> | Hesjes |
| | <input type="checkbox"/> | Hoedjes |
| Locker | | Tas |
| | <input type="checkbox"/> | Trainerslocker Nr: |
| | <input type="checkbox"/> | Cijferslot met code |
| Overig | <input type="checkbox"/> | Strafcornermaskers |
| | <input type="checkbox"/> | Zaalhockeyballen |
| | <input type="checkbox"/> | Zaalsleutel |

Het is ontvanger duidelijk dat het ontvangen materiaal een behoorlijke waarde vertegenwoordigt en deze zal persoonlijk zorgen dat het materiaal aan het einde van het speelseizoen weer wordt ingeleverd bij de Materiaal Commissie van MHV Maarssen.

Voor akkoord:
.....

Namens MHV Maarssen:
.....

Borgregeling MHV-junioren en seniorenteams miv seizoen 2017-2018

Jaarlijks wordt aan het begin van het seizoen aan ieder jeugdteam (vanaf D11-tallen) een set materialen ter beschikking gesteld.

De set bestaat uit:

- Ballentas
- 24 veldballen
- 12 zaalballen + Riempjes (aparte uitgifte moment en formulier)
- 8 hesjes
- 10 rode hoedjes en 10 gele hoedjes
- 2 strafcornermaskers
- trainingslocker met slot (optioneel)
- keepersuitrusting (aparte uitgifte moment en formulier)
- keeperslocker met slot

Bij uitreiking van deze set wordt door een vertegenwoordiger van het team een machtiging voor automatische incasso getekend.

Alleen indien de uitgeleende set incompleet of ernstig vervuild wordt teruggegeven, worden de volgende bedragen bij inleveren aan het einde van het seizoen verrekend:

- ballentas € 25
- veld bal € 1 p/st
- zaal bal € 1 p/st
- hoedje € 1 p/st
- hesje € 2 p/st
- ongewassen hesjes € 10
- vuile keeperstas € 10
- strafcornermasker € 25
- slot locker € 50
- keepersuitrusting Kostprijs ontbrekende materialen

De hesjes dienen weer schoon- en gewassen teruggegeven te worden. De keepersuitrusting ook schoongemaakt teruggeven, en niet tot de uitrusting behorende materialen uit de keeperstas verwijderd.

Ingeval van een vaste keeper hoeft de keepersuitrusting niet ingeleverd te worden, de keeperlocker blijft dan ook bij de betreffende keeper in gebruik.

Voor ballen en hoedjes wordt 10 % marge in acht genomen, alvorens dit op de borg wordt ingehouden.

De kosten voor het aanvullen van incomplete uitrusting worden middels de afgegeven incasso na 4-6 weken na algemene teruggaaf moment geïnt via de penningmeester.

Voor lijnteams worden meer veldballen ter beschikking gesteld, de borgregeling blijft hiervoor echter hetzelfde.

Toelichting bij bruikleenovereenkomst MHV Maarsssen

Keepersmateriaal

MHV Maarsssen stelt teams kosteloos keepersmateriaal ter beschikking. Een keepers uitrusting is er duur. Voor DEF teams zijn de kosten al EUR 800, voor ABC teams met andere eisen is dit bedrag nog hoger. Ga er dus verantwoord mee om, in het belang van de club en in het belang van je eigen veiligheid.

De vaste keeper, of de ouder van de wisselkeeper die de uitrusting in ontvangst neemt, is verantwoordelijk voor verlies, diefstal en schade, anders dan veroorzaakt door normale slijtage. Bij ontvangst moet de inhoud van de tas worden gecontroleerd, eventuele manco's a.u.b. direct melden aan de materiaalcommissaris. De ontvanger levert de tas aan het eind van het seizoen ook weer in. Op de site worden de inleverdata gecommuniceerd. Vaste keepers die hun materiaal meenemen naar het volgende seizoen hoeven niet in te leveren.

De uitrusting wordt gecontroleerd met het oog op het nieuwe seizoen. Gezien de levertijden van de materialen ontstaat bij te late inlevering een probleem.

Bewaar nooit etenswaren of drank in de tas. Laat vochtige materialen thuis drogen en luchten om ongewenste geur of schimmel te voorkomen. Let op: ook in de achterbak van een auto kan het zomers erg warm worden. Het foam van de legguards en klompen verliest in dat geval zijn beschermende werking. Schoonmaken kan met behulp van een vochtige doek en eventueel een handvaatwasmiddel. Gebruik geen andere reinigingsmiddelen! Scheuren in het foam zijn te repareren behalve als je er te lang mee doorloopt. Neem in dat geval direct contact op met de Materiaal Commissie.

Trainingsmateriaal/Overig

Materialen slijten door gebruik en er gaat ook wel eens iets verloren. De materiaal-commissie hanteert een afschrijving bij normaal gebruik. Helaas zijn er leden die het met het MHV-materiaal minder nauw nemen. Wij gaan ervan uit dat de trainer de zorgplicht voor het materiaal heeft en anderen erop aanspreekt als er niet op de juiste manier met materiaal wordt omgegaan.

Als er teveel MHV-trainings-materiaal van een team verloren of kapot gaat, kunnen de kosten voor vervanging of reparatie worden verhaald op de 'trainers-vergoeding'. Dit geldt ook voor het zoekraken of kapotmaken van het locker-slot.

Als je als trainer stopt tijdens het seizoen, dan dien je:

- direct de Materiaal Commissie te informeren
- in samenwerking met je opvolger (indien bekend) het materiaal over te dragen
- je opvolger is verantwoordelijk dat de Materialen Commissie de cijfercode van het locker-slot aanpast.

Lockers

Voor keepers en trainers is een aantal lockers beschikbaar. Als geen lockers beschikbaar zijn kan je op de wachtlijst worden geplaatst. Nadat je een locker aangewezen hebt gekregen, mag je hiervoor alleen het door MHV Maarsssen uitgereikte cijferslot gebruiken. In het geval de cijfercombinatie van het slot wordt gewijzigd moet de nieuwe code direct worden doorgegeven aan de Materiaal Commissie. Sluit je locker altijd af, ook als deze leeg is!

Een locker wordt altijd ter beschikking gesteld voor één seizoen. **Voor** het eind van het seizoen moet u aangeven of u het nieuwe seizoen gebruik wil blijven maken van de locker en voor welk team de locker zal worden gebruikt. Bij niet (of niet tijdig) melden van een wens om weer een seizoen gebruik te willen maken van de locker, zal de locker beschikbaar komen voor andere teams. In het geval van een wachtlijst betekent dit daarna wachten tot een andere locker vrijkomt.